

# Schulungsunterlagen

*menschenskind.de*

*Version 1.2*

# Inhaltsverzeichnis

---

1	Bestandteile der Webseite für Anwender .....	3
2	Registrieren & Login für Einrichtungen.....	6
3	Backend .....	11
3.1	Angebot hinzufügen .....	12
3.2	User einladen .....	14
3.3	Benutzerdaten ändern .....	15
3.4	Einrichtungsdaten ändern.....	16
3.5	Automatische Funktionen der Webseite .....	16
3.6	Wechseln zwischen Front- und Backend.....	17

## 1 Bestandteile der Webseite für Anwender

Das Portal menschenskind.de dient zur Präsentation von Bildungsangeboten in den folgenden sechs Kategorien:

Schwangerschaft & Geburt - Babys & Kleinkinder - Kids & Teens  
 Ehe & Partnerschaft - Senioren - Besondere Lebenslagen

Die Startseite (in diesem Dokument weiterhin als „**Frontend**“ bezeichnet) präsentiert dem Benutzer plakativ alle sechs Kategorien in Form von Kacheln.



Klickt man auf eine der Kacheln, so gelangt man zur Such-Seite. Die Suche wird automatisch auf die angeklickte Kategorie (z.B. „Kids & Teens“) eingeschränkt und die entsprechenden Angebote werden angezeigt.

*Angebote finden*

Kategorie

Kids und Teens ▾

Art

Alle ▾

Ort

Alle ▾

[Erweiterte Suche](#)

Datum	Titel	Kategorie	Art
Termin vereinbaren	Freiwilligenagentur - Kinder- und Freizeitbetreuung für Flüchtlinge <small>Amberg - Stadt Amberg Amt für soziale Angelegenheiten</small>	Kids und Teens	<a href="#" style="background-color: #4a86e8; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">Offen</a>
Termin vereinbaren	Freiwilligenagentur - Patenschaft für Lehre und Beruf <small>Amberg - Stadt Amberg Amt für soziale Angelegenheiten</small>	Kids und Teens	<a href="#" style="background-color: #4a86e8; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">Beratung</a>
Termin vereinbaren	Freiwilligenagentur - Amberger Youngsters helfen <small>Amberg - Stadt Amberg Amt für soziale Angelegenheiten</small>	Kids und Teens	<a href="#" style="background-color: #4a86e8; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">Beratung</a>

Die Such-Seite bietet verschiedene Filter an, um das gesamte Angebot auf menschenkind.de zu durchsuchen. Wird ein Filter verändert, so wirkt er sich unmittelbar auf das Such-Ergebnis aus.

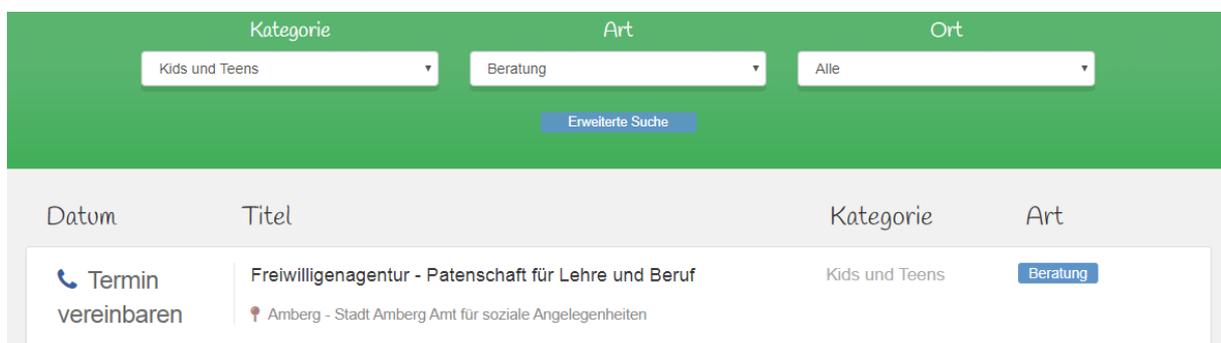
Über den blauen Button „Erweiterte Suche“ können zusätzliche Filter eingeblendet werden.



- (1) Freitext-Suche durchsucht alle Texte in den Angeboten. Groß- und Kleinschreibung wird ignoriert
- (2) Kategorie-Filter auf die 6 Kategorien oder zeigt „Alle“ an
- (3) Arten-Filter auf die 5 Arten oder zeigt „Alle“ an
- (4) Ort-Filter auf alle Orte des Landkreises und Amberg oder zeigt „Alle“ an
- (5) Anonym-Filter auf Angebote mit dem Kennzeichen „Anonym“
- (6) Barrierefrei-Filter auf Angebote mit dem Kennzeichen „Barrierefrei“
- (7) Kostenfrei-Filter auf Angebote mit dem Kennzeichen „Kostenfrei“

Die Ergebnis-Angebote der Suche können einfach durch Mausklick angezeigt werden:

z.B. das Angebot „Freiwilligenagentur – Partnerschaft für Lehre und Beruf“:



# Freiwilligenagentur – Patenschaft für Lehre und Beruf

Kids und Teens

Beratung

 Terminvereinbarung	 Spitalgraben 3 92224 Amberg	 Stadt Amberg Amt für soziale Angelegenheiten Catherine Dill 09621 101341 www.amberg.de	 kostenfrei 12-18 Jahre
---	---	---	--

**Beschreibung**

Ansprechpartner: Manfred Hörmannsdorfer  
Mittwoch: 14-16.00 Uhr  
oder individuelle Terminvereinbarung  
Telefon: 09621-10-1352  
Keine Lehrstelle?  
Wir helfen bei  
- Bewerberanschreiben

Auf einen Blick sieht man bei einem Angebot entweder ein Datum oder Terminvereinbarung, den Ort, den Ansprechpartner, verschiedene Merkmale wie z.B. kostenfrei oder eine Altersgruppe und eine Beschreibung mit Prosa-Text.

## 2 Registrieren & Login für Einrichtungen

Um sich bei menschenskind.de als Einrichtung registrieren zu können, muss mindestens eines der folgenden Kriterien erfüllt sein:

- Ihre Einrichtung arbeitet gemeinnützig
- Sie haben eine Anerkennung als freier Träger der Jugendhilfe (Definition: i.d.R. alle Wohlfahrtsverbände und alle im Bayerischen Jugendring organisierten Vereine und Verbände)
- Sie sind eine kommunale Einrichtung
- Sie sind dem medizinischen Bereich zuzuordnen (z.B. Ärzte, Therapeuten, Heilpädagogen, Hebammen, Krankenhäuser...)
- Sie sind Dienstleister für das Stadtjugendamt oder das Kreisjugendamt

Die Buttons zum Registrieren und für den späteren Login finden Sie auf der Startseite von menschenskind.de wenn sie etwas nach unten scrollen:

### Sie wollen Ihr Bildungsangebot auf menschenskind.de präsentieren ?

Dann können Sie hier Ihre Registrierungsanfrage stellen.

Eine Registrierung ist möglich, wenn mindestens eins der folgenden Kriterien auf Ihre Einrichtung zutrifft:

- Ihre Einrichtung arbeitet gemeinnützig
- Sie haben eine Anerkennung als freier Träger der Jugendhilfe (Definition: i.d.R. alle Wohlfahrtsverbände und alle im Bayerischen Jugendring organisierten Vereine und Verbände)
- Sie sind eine kommunale Einrichtung
- Sie sind dem medizinischen Bereich zuzuordnen (z.B. Ärzte, Therapeuten, Heilpädagogen, Hebammen, Krankenhäuser,...)
- Sie sind Dienstleister für das Stadtjugendamt oder das Kreisjugendamt

Login

Registrieren

Klickt man auf Registrieren so öffnet sich auf der rechte Seite des Browsers ein Formular.

Das Formular unterteilt sich in die zwei Abschnitte: „**Daten der Einrichtung**“ und „**Benutzerdaten**“.

## Daten der Einrichtung

### Registrierung x

#### Daten der Einrichtung

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7

(1) Neue Einrichtung...

Standardmäßig ist das Formular für die Registrierung einer neuen Einrichtung vorbelegt. Sollte Ihre Einrichtung bereits registriert sein, so wählen Sie diese aus.

Neue Einrichtung...
Neue Einrichtung...
Stadtrausch
<b>Jugendamt Amberg-Sulzbach</b>
Stadt Amberg Amt für soziale Angebote
VHS Amberg-Sulzbach
Kommunale Jugendarbeit Amberg-Sulzbach
Datenschutz
Koordinierungsstelle Frühe Hilfen (KoKi) Amberg-Sulzbach
Jugendamt Amberg
Kommunale Jugendarbeit Amberg

Das Formular verändert sich daraufhin und Sie benötigen nun eine PIN-Nummer um mit der Registrierung fortzufahren. Die PIN-Nummer erfahren Sie vom Erstanmelder Ihrer Einrichtung.

### Registrierung x

#### Daten der Einrichtung

Die gültige PIN erfahren Sie beim Erstanmelder Ihrer Einrichtung.

Die [Datenschutzhinweise](#) nach der Datenschutz-Grundverordnung habe ich gelesen. Hiermit willige ich zur Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten zum Zwecke der Registrierung und Veröffentlichung von Angeboten auf [www.menschenskind.de](http://www.menschenskind.de) ein. Mir ist bekannt, dass ich meine Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen kann.

Ich bin kein Roboter.  reCAPTCHA  
Datenschutzerklärung \* Nutzungsbedingungen

Anmelden

Sollten Sie nicht wissen wer der Erstanmelder Ihrer Einrichtung ist, so treten Sie einfach per E-Mail [menschenskind@amberg-sulzbach.de](mailto:menschenskind@amberg-sulzbach.de) mit uns in Kontakt.

Die Entsprechenden Anlaufstellen finden Sie wenn Sie auf der Startseite von menschenskind.de ganz nach unten scrollen:

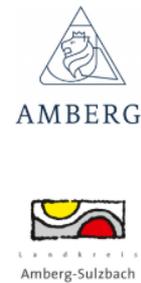


#### Kontakt

- 📍 Stadt Amberg
- ☎ 09621 / 10-0
- ✉ [stadt@amberg.de](mailto:stadt@amberg.de)
- 🌐 [amberg.de](http://amberg.de)
  
- 📍 Landkreis Amberg-Sulzbach
- ☎ 09621 / 39-0
- ✉ [poststelle@amberg-sulzbach.de](mailto:poststelle@amberg-sulzbach.de)
- 🌐 [kreis-as.de](http://kreis-as.de)

#### Navigation

- > Startseite
- > Schwangerschaft & Geburt
- > Babys & Kleinkinder
- > Kids & Teens
- > Ehe & Partnerschaft
- > Senioren
- > Besondere Lebenslagen
- > Impressum
- > Datenschutz



Jede Registrierung einer neuen Einrichtung wird durch die Administratoren von menschenskind.de geprüft und muss von diesen freigeschaltet werden.

Für die Registrierung als Benutzer zu einer bestehenden Einrichtung ist nur die PIN-Nummer notwendig.

Handelt es sich um eine neue Einrichtung, so müssen Sie als Erstanmelder die folgenden Felder befüllen:

- (2) Neue Einrichtung
- (3) Straße und Hausnummer der Einrichtung
- (4) Ort
- (5) Ortsteil (optional)
- (6) Telefonnummer der Einrichtung
- (7) Webseite der Einrichtung (optional)

Die Felder 1-7 beziehen sich nur auf die Einrichtung. Es folgen nun noch die Felder 8-12 für Ihre persönlichen Benutzerdaten.

## Benutzerdaten

**Benutzerdaten**

8 Vorname \*

9 Nachname \*

10 Email \*

11 Passwort muss aus mind. 8 Zeichen, einem Groß - und Kleinbuchstaben, einer Zahl und einem Sonderzeichen bestehen  
Passwort \*

12 Passwort wiederholen \*

Die [Datenschutzhinweise](#) nach der Datenschutz-Grundverordnung habe ich gelesen. Hiermit willige ich zur Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten zum Zwecke der Registrierung und Veröffentlichung von Angeboten auf [www.menschenskind.de](http://www.menschenskind.de) ein. Mir ist bekannt, dass ich meine Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen kann.

Ich bin kein Roboter.  reCAPTCHA  
Datenschutzerklärung \* Nutzungsbedingungen

Anmelden

- (8) Vorname
- (9) Nachname
- (10) E-Mail-Adresse
- (11) Passwort
- (12) Passwort wiederholen

Nach Bestätigung der Datenschutzerklärung und des SPAM-Schutzes wird der Button „Anmelden“ aktiv und Sie können die Registrierung abschließen.

Die Anmeldedaten werden anschließend an die Administratoren von menschenskind.de zur Überprüfung übertragen. Wurde Ihre Einrichtung erfolgreich freigeschaltet, so erhalten Sie weitere Informationen per E-Mail und können sich somit mit Ihrer E-Mail-Adresse und Ihrem Passwort auf menschenskind.de einloggen.

Den Login-Button finden Sie etwas weiter unten auf der Startseite von menschenskind.de. Durch Klick auf den Button öffnet sich auf der rechten Seite des Browsers ein Login-Formular.

The image shows a login form titled "Login" with a close button (x) in the top right corner. The form contains the following elements:

- 1. An input field labeled "Email".
- 2. An input field labeled "Passwort".
- 3. A checkbox labeled "Angemeldet bleiben" (checked).
- 4. A blue button labeled "Login".
- 5. A link labeled "Passwort vergessen?" (forgot password).

(1) E-Mail (Eingabe Ihrer Zugangsdaten)

(2) Passwort (Eingabe Ihrer Zugangsdaten)

(3) Angemeldet bleiben

Setzen Sie hier den Haken, so müssen Sie sich bei zukünftigen Besuchen der Webseite nicht jedes Mal erneut einloggen. Der Login wird sich gemerkt

(4) Login-Button

(5) Passwort vergessen?

Für den Fall, dass Sie Ihr Passwort vergessen haben, können Sie diese Funktion nutzen um ein neues Passwort zu vergeben

### 3 Backend

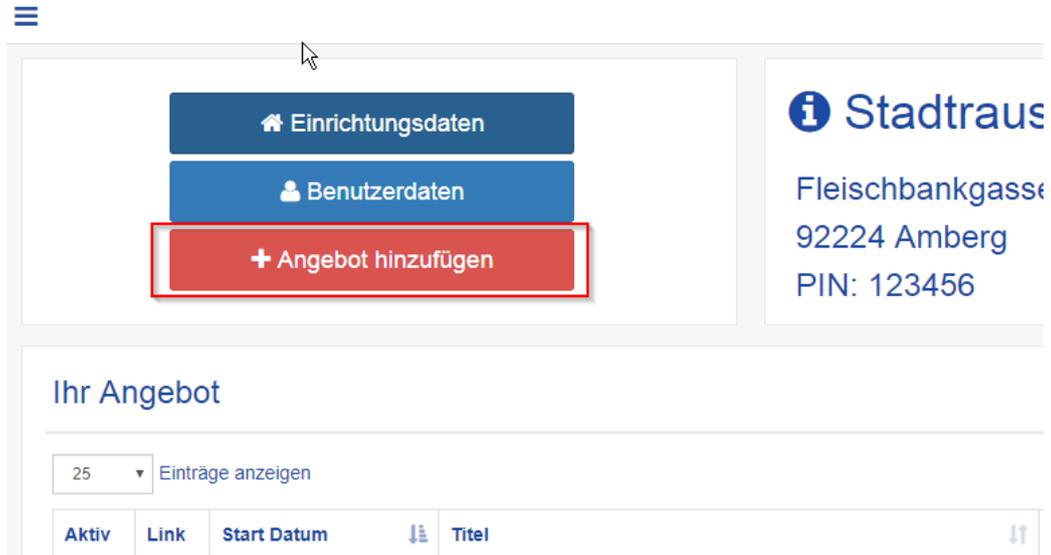
Nachdem erfolgreichen Login mit Ihren persönlichen Zugangsdaten werden Sie in das Backend weitergeleitet.

The screenshot shows the backend interface for 'menschenkind.de'. On the left is a blue navigation sidebar with 'Willkommen, Juergen', 'Dashboard', 'Hilfe', and 'Logout'. The top right has 'Zur Webseite' and 'Logout' buttons. The main area features three buttons: 'Einrichtungsdaten', 'Benutzerdaten', and '+ Angebot hinzufügen'. A profile card for 'Stadtrausch' shows the address 'Fleischbankgasse 10 a, 92224 Amberg' and PIN '123456'. Below is a table titled 'Ihr Angebot' with 10 entries.

Aktiv	Link	Start Datum	Titel	Kategorie	Art	Einrichtung
<input checked="" type="checkbox"/>		Terminvereinbarung	Freiwilligenagentur - Arbeitsmarktintegration	Besondere Lebenslagen	Beratung	Stadt Amberg Amt für soziale Angelegenheiten
<input type="checkbox"/>		Terminvereinbarung	Freiwilligenagentur - Wohnberatung	Senioren	Beratung	Stadt Amberg Amt für soziale Angelegenheiten
<input checked="" type="checkbox"/>		Terminvereinbarung	Freiwilligenagentur - Patenschaft für Lehre und B...	Kids und Teens	Beratung	Stadt Amberg Amt für soziale Angelegenheiten
<input type="checkbox"/>		Terminvereinbarung	Freiwilligenagentur - Deutschkurs	Besondere Lebenslagen	Beratung	Stadt Amberg Amt für soziale Angelegenheiten
<input checked="" type="checkbox"/>		Terminvereinbarung	Freiwilligenagentur - Amberger Youngsters helfen	Kids und Teens	Beratung	Stadt Amberg Amt für soziale Angelegenheiten
<input checked="" type="checkbox"/>		Terminvereinbarung	Freiwilligenagentur - Flüchtlingspat...	Besondere Lebenslagen	Beratung	Stadt Amberg Amt für soziale Angelegenheiten
<input checked="" type="checkbox"/>		Terminvereinbarung	Freiwilligenagentur - Besuchsdienst	Senioren	Offen	Stadt Amberg Amt für soziale Angelegenheiten
<input type="checkbox"/>		Terminvereinbarung	Freiwilligenagentur - Angebote der Stadt Amberg	Besondere Lebenslagen	Offen	Stadt Amberg Amt für soziale Angelegenheiten
<input checked="" type="checkbox"/>		Terminvereinbarung	Freiwilligenagentur - Kinder- und Freizeitbetreun...	Kids und Teens	Offen	Stadt Amberg Amt für soziale Angelegenheiten
<input type="checkbox"/>		Terminvereinbarung	Freiwilligenagentur - Deutschkonversation	Besondere Lebenslagen	Offen	Stadt Amberg Amt für soziale Angelegenheiten

Im Backend sehen Sie auf den ersten Blick alle Ihre eingegebenen Angebote, Informationen zu Ihrer Einrichtung (auch die vom System erzeugte PIN-Nummer für die Registrierung weiterer Kollegen) und eine Hand voll Funktionen, wobei die Funktion „Angebot hinzufügen“ die wichtigste davon ist.

### 3.1 Angebot hinzufügen



Mit Klick auf „Angebot hinzufügen“ erscheint eine Eingabemaske zur Erstellung eines neuen Angebots auf menschenkind.de.

The screenshot shows the 'Eintrag bearbeiten' form with the following fields and callouts:

- Callout 1:** Points to the 'Kategorie' dropdown menu, which is set to 'Schwangerschaft und Geburt'. The 'Art' dropdown is set to 'Kurs'.
- Callout 2:** Points to the 'Zeitraum' field, which contains '25.11.2018 08:39 - 25.11.2018 08:39'. Other fields include 'Ansprechpartner' (Juergen Rosenthal), 'Email', and 'Telefon' (09621 12345).
- Callout 3:** Points to the 'Angebot aktiv' checkbox, which is checked.

Other fields include 'Strasse' (Fleischbankgasse), 'Hausnummer' (10 a), 'PLZ' (92224), 'Ort' (Amberg), and 'Ortsteil' (Innenstadt). There are also checkboxes for 'Anmeldung erforderlich', 'Anonym', 'Barrierefrei', 'Kostenfrei', 'Regelmäßig', and 'Terminvereinbarung'. A rich text editor with a toolbar is located below the 'Beschreibung' field. At the bottom, there are 'Speichern' and 'Abbrechen' buttons.

- (1) Im grünen Bereich können Sie Kategorie und Art des Angebots auswählen. Die Kontakt-Daten Ihrer Einrichtung werden vorausgefüllt, können aber individuell zum Angebot geändert werden. Alle Änderungen gelten nur für das Angebot und wirken sich nicht auf Ihre Einrichtungsdaten aus. Weiterhin können Sie in der Angebotsmaske eine Reihe von Feldern setzen die auf Ihr Angebot zutreffen, z.B. „Anonym“, „Barrierefrei“ oder „Anmeldung erforderlich“.
- (2) Im türkisen Bereich können Sie den Zeitraum (außer bei regelmäßig und Terminvereinbarung), einen Ansprechpartner, optional eine E-Mail-Adresse, eine Telefonnummer, den Titel des Angebots und eine Beschreibung als Prosa-Text eingeben. In der Beschreibung sind keine Bilder zulässig, sollten Sie versuchen Bilder einzufügen werden diese automatisch entfernt.
- (3) Mit der Checkbox „Angebot aktiv“ können Sie steuern ob das Angebot auf menschenskind.de für Besucher sichtbar ist oder nicht. So können Sie Angebote z.B. für einen späteren Zeitpunkt vorbereiten oder deaktivieren falls das Angebot Fehler enthält.

Haben Sie alle Pflichtfelder ausgefüllt, so können Sie das Angebot speichern. Es wird nun im Backend bei „Ihr Angebot“ angezeigt.

Ihr Angebot

Aktiv	Link	Start Datum	Titel	Kategorie	Art	Einrichtung	
<input type="checkbox"/>		04.06.2018 09:34	Kontaktstelle für Selbsthilfegruppen	Besondere Lebenslagen	Beratung	Stadt Amberg Amt für soziale Angelegenheiten	/
<input type="checkbox"/>		08.06.2018 12:17	Familienpass	Besondere Lebenslagen	Offen	Stadt Amberg Amt für soziale Angelegenheiten	/
<input type="checkbox"/>		08.07.2018 09:30	Jeden Montag (9.30 Uhr) KoKi- Sprechstunde Kranken...	Schwangerschaft und Geburt	Kurs	Koordinierungsstelle Frühe Hilfen (KoKi) Amberg-Sulzbach	/
<input type="checkbox"/>		15.07.2018 09:30	Jeden Montag (9.30 Uhr) KoKi- Sprechstunde Kranken...	Schwangerschaft und Geburt	Beratung	Koordinierungsstelle Frühe Hilfen (KoKi) Amberg-Sulzbach	/
<input type="checkbox"/>		18.06.2018 14:19	Amt für soziale Angelegenheiten	Besondere Lebenslagen	Beratung	Stadt Amberg Amt für soziale Angelegenheiten	/
<input type="checkbox"/>		30.09.2018 11:00	50plus Fit + Aktiv Tag am 30.09.2018 im ACC - Für...	Senioren	Offen	Stadt Amberg Amt für soziale Angelegenheiten	/
<input checked="" type="checkbox"/>		Regelmäßig	Offener Computertreff für Senioren	Senioren	Kurs	VHS Amberg-Sulzbach	/
<input type="checkbox"/>		Terminvereinbarung	Fachstelle Pflege- und Behinderteneinrichtungen - ...	Senioren	Beratung	Stadt Amberg Amt für soziale Angelegenheiten	/
<input checked="" type="checkbox"/>		Terminvereinbarung	Freiwilligenagentur - Arbeitsmarktintegration	Besondere Lebenslagen	Beratung	Stadt Amberg Amt für soziale Angelegenheiten	/
<input type="checkbox"/>		Terminvereinbarung	Freiwilligenagentur - Wohnberatung	Senioren	Beratung	Stadt Amberg Amt für soziale Angelegenheiten	/
<input checked="" type="checkbox"/>		Terminvereinbarung	Freiwilligenagentur - Patenschaft für Lehre und B...	Kids und Teens	Beratung	Stadt Amberg Amt für soziale Angelegenheiten	/
<input type="checkbox"/>		Terminvereinbarung	Freiwilligenagentur - Deutschkurs	Besondere Lebenslagen	Beratung	Stadt Amberg Amt für soziale Angelegenheiten	/
<input checked="" type="checkbox"/>		Terminvereinbarung	Freiwilligenagentur - Amberger Youngsters helfen	Kids und Teens	Beratung	Stadt Amberg Amt für soziale Angelegenheiten	/

In der Übersicht finden Sie alle Ihre eingegebenen Angebote mit Titel, Kategorie, Start-Datum oder Regelmäßig oder Terminvereinbarung.

Sie können mit einem Klick Angebote aktivieren/deaktivieren, bearbeiten oder mit dem kleinen Papierkorb auf der rechten Seite löschen.

Über die Spalte „Link“ können Sie mit Klick auf das Auge-Symbol das Angebot ansehen, wie es letztendlich auf menschenskind.de präsentiert wird (egal ob das Angebot aktiv ist oder nicht).

Im oberen rechten Eck finden Sie eine Suchfunktion, mit der Sie mit Freitext alle Ihre Angebote durchsuchen können.

Angebote mit einem Start-Datum werden automatisch vom System deaktiviert sobald dieses Datum überschritten wird.

### 3.2 User einladen

Um einen Kollegen für die Registrierung auf menschenskind.de einzuladen steht Ihnen im Backend die Funktion „User einladen“ zur Verfügung.

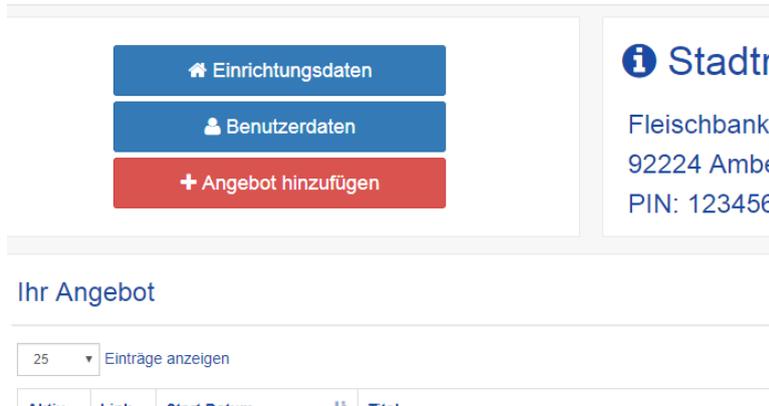
The screenshot shows the backend interface for 'Stadtrausch'. At the top left, there is a header with the name 'Stadtrausch' and an information icon. Below it, the address 'Fleischbankgasse 10 a', '92224 Amberg', and 'PIN: 123456' is displayed. In the top right corner, there is a red button labeled 'User einladen'. Below the header, there is a search bar with the text 'Suchen' and a table with columns for 'Kategorie', 'Art', and 'Einrichtung'. The table contains one row with the following data: 'uppen', 'Besondere Lebenslagen', 'Beratung', and 'Stadt Amberg Amt für soziale Angelegenheiten'.

Bei Klick auf den Button „User einladen“ erscheint ein Dialog zur Eingabe der E-Mail-Adresse des Kollegen. Geben Sie hier einfach die E-Mail-Adresse ein und klicken Sie auf „Einladen“.

Eine E-Mail mit einer Anleitung inklusive der PIN-Nummer wird versendet.

The screenshot shows a dialog box titled 'User einladen'. The dialog contains the following text: 'Laden Sie weitere Benutzer ein um sich für Ihre Einrichtung zu registrieren. Der eingeladene Benutzer erhält die Einladung inklusive Anleitung per E-Mail.' Below this text, there is a text input field labeled 'Email : \*'. At the bottom of the dialog, there are two buttons: 'Einladen' (green) and 'Abbrechen' (blue).

### 3.3 Benutzerdaten ändern

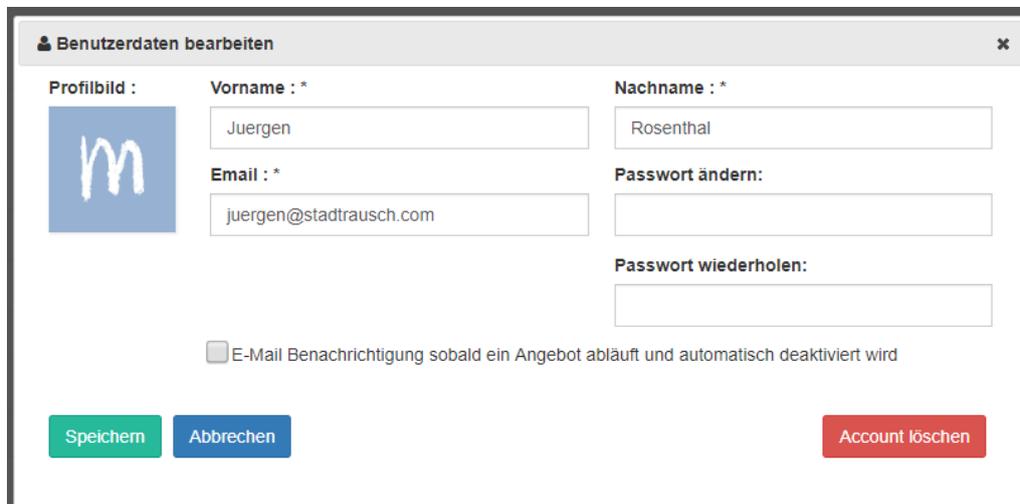


Mit einem Klick auf den Button „Benutzerdaten“ können Sie Ihre persönlichen Daten ändern.

Sie können ein Profilbild hochladen, Ihre E-Mail-Adresse, sowie Ihr Passwort und Vor- und Nachname ändern.

Wenn Sie die Checkbox bzgl. E-Mail-Benachrichtigung aktivieren, so erhalten Sie jedes Mal, wenn ein Angebot mit Start-Datum abläuft und deaktiviert wird eine E-Mail.

Über den roten Button rechts unten können Sie Ihren Account löschen.



### 3.4 Einrichtungsdaten ändern

Mit einem Klick auf den Button „Einrichtungsdaten“ können Sie alle Daten der Einrichtung, außer die vom System generierte PIN-Nummer ändern.

Beachten Sie, dass sich Änderungen nicht auf bereits bestehende Angebote auswirken.

Einrichtungsdaten bearbeiten

Name : *	PIN : *
<input type="text" value="Stadtrausch"/>	<input type="text" value="123456"/>
Strasse : *	Hausnummer : *
<input type="text" value="Fleischbankgasse"/>	<input type="text" value="10 a"/>
Ort : *	Ortsteil :
<input type="text" value="Amberg (92224)"/>	<input type="text" value="Innenstadt"/>
Telefon : *	Webseite :
<input type="text" value="09621 12345"/>	<input type="text" value="www.stadtrausch.com"/>

### 3.5 Automatische Funktionen der Webseite

**Angebote deaktivieren:** Das System prüft täglich ob es Angebote gibt, deren Start-Datum in der Vergangenheit liegt. Diese Angebote werden automatisch deaktiviert.

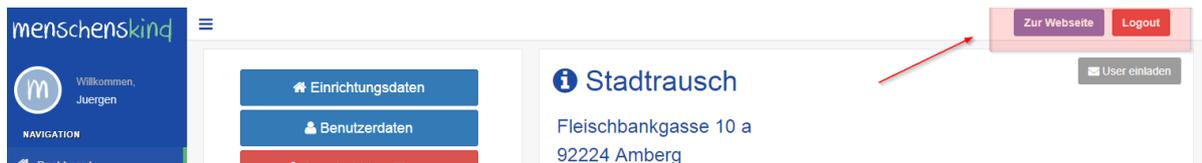
**Dieser Mechanismus gilt nicht für Angebote mit den Kennzeichen „Terminvereinbarung“ und „Regelmäßig“. Angebote mit diesen Kennzeichen werden NIE automatisch deaktiviert.**

**Erinnerungs-E-Mail:** Das System prüft täglich ob es Benutzer gibt, die sich seit mehr als 2 Monaten nicht mehr eingeloggt haben und versendet eine freundliche Erinnerung 😊.

### 3.6 Wechseln zwischen Front- und Backend

Wenn Sie erfolgreich eingeloggt sind haben Sie über Buttons im oberen rechten Eck die Möglichkeit zwischen Frontend und Backend hin und her zu wechseln.

Buttons im Backend:



Buttons im Frontend:



Über den Button „Logout“ können Sie sich abmelden. Falls Sie beim Anmeldevorgang die Option „Angemeldet bleiben“ gewählt hatten, so wird auch diese gelöscht.

Bitte melden Sie sich ab falls Sie keinen eigenen Windows-Account verwenden und noch weitere Personen an Ihrem Arbeitsplatz tätig sind.